



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАРАНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.06.2026

N 398

**Об утверждении порядка ведения и регламента передачи
исполнительной документации при строительстве и реконструкции
объектов капитального строительства за счет всех уровней бюджета (за
исключением объектов со 100% федеральным финансированием)**

В соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16.05.2023 №344/пр, Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2021 №331, Постановлением Правительства Нижегородской области от 12.07.2023 №627, во исполнении Приказа Министерства строительства Нижегородской области от 13.10.2023 №328-2388/23од, Приказа Министерства строительства Нижегородской области от 27.04.2026 №328-69/26од, в целях надлежащего ведения и использования исполнительной документации в соответствии с требованиями, предусмотренными Градостроительным кодексом Российской Федерации, к составу и порядку ведения исполнительной документации, повышая качества исполнительной документации, упорядочивания и установления единых требований к порядку передачи и формату документов исполнительной документации, администрация Шарангского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения исполнительной документации при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства за счет

всех уровней бюджета (за исключением объектов со 100% федеральным финансированием).

2. Утвердить прилагаемый Регламент передачи исполнительной документации при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства за счет всех уровней бюджета (за исключением объектов со 100% федеральным финансированием).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Шарангского муниципального округа в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шарангского муниципального округа Нижегородской области Царегородцева А.И.

Глава местного самоуправления



Д.О.Ожиганов

Порядок ведения исполнительной документации при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства за счет всех уровней бюджета (за исключением объектов со 100% федеральным финансированием)

1. Ведение исполнительной документации при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства (далее - исполнительная документация) по решению застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, регионального оператора осуществляется на бумажном носителе или в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе при условии выполнения требований, установленных пунктами 4, 5 и 9 настоящего Порядка.

В случае ведения исполнительной документации на бумажном носителе количество экземпляров исполнительной документации должно соответствовать количеству лиц, подписывающих указанную документацию.

2. Застройщик, технический заказчик, лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, региональный оператор определяют и утверждают перечень исполнительной документации объекта капитального строительства в соответствии с составом исполнительной документации, установленным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16.05.2023 №344/пр (далее Приказ №344/пр).

Лицо, осуществляющее строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (далее - лицо, осуществляющее строительство), формирует и ведет исполнительную документацию в соответствии с перечнем, утвержденным застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

3. Исполнительная документация подписывается:

3.1. представителем застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или регионального оператора по вопросам строительного контроля;

3.2. представителем лица, осуществляющего строительство, реконструкцию;

3.3. представителем лица, осуществляющего строительство, реконструкцию, по вопросам строительного контроля;

3.4. представителем лица, осуществляющего подготовку проектной документации (в случае привлечения застройщиком лица, осуществляющего подготовку проектной документации, для проверки соответствия выполняемых работ проектной документации согласно части 2 статьи 53 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

3.5. представителем лица, непосредственно выполнившим работы, исполнение которых отражается в исполнительной документации;

3.6. представителем организации, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (в случае выполнения работ по договорам о строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, заключенным с иными лицами) (применительно к акту освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения, приведенному в приложении № 5 к составу исполнительной

документации при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, утвержденному Приказ №344/пр).

4. Исполнительная документация в форме электронных документов подписывается лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном Правилами создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 № 2152, или усиленной квалифицированной электронной подписью.

Исполнительная документация в форме электронных документов формируется и представляется в виде файлов в формате xml (за исключением случая, установленного пунктом 5 настоящего Порядка).

Схемы, подлежащие использованию для формирования документов в формате xml (далее - xml-схемы), размещаются на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и вводятся в действие по истечении трех месяцев со дня размещения.

После размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет новой xml-схемы для соответствующего документа в течение трех месяцев со дня введения ее в действие обеспечивается доступ к xml-схеме, прекратившей свое действие.

5. В случае если на официальном сайте Министерства в сети Интернет отсутствует xml-схема, подлежащая использованию для формирования исполнительной документации в форме электронных документов, исполнительная документация в форме электронных документов представляется в следующих форматах:

а) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

б) pdf - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

в) ifc или иной формат данных с открытой спецификацией - для цифровых информационных моделей;

г) LandXML или иной формат данных с открытой спецификацией - для инженерной цифровой модели местности.

6. В процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства исполнительная документация хранится лицом, осуществляющим строительство.

7. В случае если в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства предусмотрен государственный строительный надзор и срок передачи исполнительной документации не предусмотрен договором о строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, исполнительная документация

передается застройщику, техническому заказчику на постоянное хранение в соответствии с перечнем, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты получения заключения о соответствии требованиям, указанным в части 16 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае если ведение исполнительной документации на бумажном носителе установлено договором о строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, исполнительная документация передается на постоянное хранение застройщику, техническому заказчику, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, региональному оператору по мере ее подписания и приемки работ и (или) итогов работ (при ведении исполнительной документации на бумажных носителях) в соответствии с перечнем, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, или иной срок, установленный договором, но не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта (последнее - в случае, если в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства предусмотрен государственный строительный надзор).

8. Исполнительная документация хранится в течение всего срока эксплуатации объекта капитального строительства.

9. Исполнительная документация в форме электронных документов хранится с использованием информационных систем, предусматривающих резервное копирование таких документов и электронных подписей в составе их метаданных, восстановление исполнительной документации в форме электронных документов и их метаданных из резервных копий, а также протоколирование и сохранение сведений о предоставлении доступа и о других операциях с исполнительной документацией в форме электронных документов и метаданными, автоматизированное ведение электронных журналов учета точного времени и фактов размещения, изменения и удаления информации, содержания вносимых изменений.

Регламент передачи исполнительной документации при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства за счет всех уровней бюджета (за исключением объектов со 100% федеральным финансированием)

1. Общие положения.

1.1. Настоящий регламент устанавливает единые нормы по передаче исполнительной документации (далее - ИД) при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства в Шарангском муниципальном округе Нижегородской области, осуществляющем функции Застройщика/Технического заказчика (далее – Заказчик).

1.2. Настоящий регламент разработан с целью повышения качества ИД, упорядочивания и установления единых требований к порядку передачи и формату документов ИД.

1.3. В регламент могут быть внесены изменения и дополнения по соглашению сторон, указанных в пункте 1.1, оформленных совместным протоколом или вновь утверждаемой редакцией регламента.

2. Нормативные ссылки.

2.1. «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 №190-ФЗ.

2.2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 №14-ФЗ.

2.3. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.4. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2021 №331 «Об установлении случая, при котором застройщиком, техническим заказчиком, лицом, обеспечивающим или осуществляющим подготовку обоснования инвестиций, и (или) лицом, ответственным за эксплуатацию объекта капитального строительства, обеспечиваются формирование и ведение информационной модели объекта капитального строительства».

2.6. Постановление Правительства Нижегородской области от 12.07.2023 №627 «Об особенностях ведения и использования исполнительной документации при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства за счет средств областного бюджета».

2.7. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16.05.2023 № 344/пр «Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства».

3. Термины, определения и сокращения.

3.1. **Исполнительная документация** - текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ.

3.2. **Генеральный подрядчик** — индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившие договор строительного подряда с Застройщиком или Техническим заказчиком, и привлекающий к исполнению своих обязательств других лиц (субподрядчиков).

3.3. **Объект капитального строительства (ОКС)** - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие).

3.4. **УКЭП** — Усиленная квалифицированная электронная подпись, сформированная с использованием средств криптографической защиты информации в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.5. **Электронный документ** — документ, созданный в электронной форме без предварительного формирования на бумажном носителе, подписанный УКЭП.

3.6. **Электронный образ документа** — электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе, переведенного в электронную форму с помощью средств сканирования, заверенная УКЭП.

3.7. **Информационная система управления проектами государственного заказчика в сфере строительства (ИСУП)** — программное обеспечение, предназначенное для сбора, хранения, поиска и обработки сведений, документов и материалов по объекту капитального строительства и используемая Заказчиком для осуществления своей деятельности.

3.8. **Внешняя информационная система (ВИС)** - программное обеспечение, предназначенное для сбора, хранения, поиска и обработки сведений, документов и материалов по объекту капитального строительства и используемая Генеральным подрядчиком для осуществления своей деятельности, имеющая возможность интеграции с ИСУП.

4. Порядок передачи исполнительной документации.

4.1. Передача ИД Заказчику осуществляется Генеральным подрядчиком.

4.2. ИД, перечисленная в разделе 8 настоящего регламента, должна передаваться в форме электронных документов или электронных образов документов. Формат передаваемых документов должен соответствовать требованиям раздела 7 настоящего регламента.

4.3. ИД может передаваться с помощью ВИС в ИСУП как по одному документу, так и комплектами по мере завершения их формирования с приложением предварительно подписанной УКЭП накладной (Приложение А). По согласованию с Заказчиком может быть установлен один из перечисленных в данном пункте вариантов передачи ИД.

4.4. Перед передачей ИД проверяется ответственными представителями Генерального подрядчика по комплектности, правильности заполнения документов. Генеральный подрядчик делает отметку о ее проверке путем согласования и/или

подписания документов в ВИС. По итогам проверки комплекта ИД ответственное лицо Заказчика делает отметку о ее проверке путем подписания УКЭП накладной.

5. Порядок приемки и проверки исполнительной документации.

5.1. Перечень ИД, передаваемой в электронной форме определяется и утверждается Заказчиком до начала строительства/реконструкции ОКС, или, по решению Заказчика, - до начала производства работ по разделу РД.

5.2. Состав документов в перечне ИД должен соответствовать установленным требованиям нормативно-правовых актов, проектной и рабочей документации, договора строительного подряда, внутренних регламентов Заказчика.

5.3. Срок рассмотрения ИД не должен превышать срок, установленный договором между Заказчиком и Генеральным подрядчиком.

5.4. При получении от Генерального подрядчика ИД на проверку Заказчик делает отметку в ИСУП о приемке документов на рассмотрение.

5.5. При наличии замечаний Заказчик выдает замечания Генеральному подрядчику в ИСУП. Выданные замечания должны быть максимально полными и понятными.

5.6. По истечении установленного срока рассмотрения ИД и необходимости продления срока рассмотрения Заказчик делает отметку в ИСУП с указанием даты истечения срока продления.

5.7. В случае неактуальности отдельного документа или комплекта ИД, Заказчик делает отметку об этом в ИСУП.

6. Подписание исполнительной документации.

6.1. В случае отсутствия замечаний у Заказчика, ИД подписывается УКЭП всеми участниками процесса.

7. Требования к формату передаваемых электронных документов.

7.1. Электронные документы передаются в виде файлов в формате XML (за исключением случаев, установленных пунктом 7.3. настоящего регламента).

7.2. Схемы, подлежащие использованию для формирования электронных документов в виде файлов в формате XML, утверждаются уполномоченными органами государственной власти.

7.3. До утверждения схемы, подлежащей использованию для формирования электронных документов в виде файлов в формате XML, электронные документы с текстовым содержанием, в том числе включающие формулы и (или) графические изображения, а также графическое содержание могут предоставляться в формате «.pdf».

7.4. Электронные документы, представляемые в формате, предусмотренном пунктом 7.3. настоящего регламента должны формироваться способом, не предусматривающим сканирование документа на бумажном носителе (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.5 настоящих требований).

7.5. В случаях, предусмотренных договором на капитальное строительство или реконструкцию ОКС, допускается формирование электронного образа документа для следующих документов:

7.5.1. Документ, выданный и/или подписанный организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, к которым подключается ОКС.

7.5.2. Документ, выданный и/или подписанный органом государственной власти.

7.5.3. Документ, подтверждающий качество материалов и изделий, применённых при строительстве, реконструкции ОКС, выданный производителями, поставщиками или органами по сертификации.

7.6. Электронный образ документа создается с помощью средств сканирования. Сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 в черно-белом либо сером цвете (качество 300 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех реквизитов и аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати и углового штампа бланка (при наличии), сканирование в режиме полной цветопередачи осуществляется при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста.

7.7. Каждый отдельный документ должен быть представлен в виде отдельного файла. Наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в документе (*например: Паспорт_качества_12345- БН_от_19072021_на_2л.pdf*).

7.8. Файлы и данные, содержащиеся в них, должны быть доступными для работы, не должны быть защищены от копирования и печати электронного образа, не должны содержать интерактивные и мультимедийные элементы или внедренные сценарии.

7.9. Электронный образ документа заверяется УКЭП уполномоченным лицом, подписавшим документ (в т.ч. представителем Генерального подрядчика).

7.10. По запросу Заказчика, вместе с электронными документами должны передаваться их исходные файлы в редактируемом формате (например, файлы исполнительных чертежей и схем).

7.11. Требования к формату электронных документов, перечисленные в данном разделе, также могут распространяться на:

7.11.1. Включаемую в состав ИД рабочую документацию со штампом «В производство работ» и отметкой о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам, с подписью лиц ответственных за производство строительно- монтажных работ.

7.11.2. Журналы: общий и специальные журналы работ, журнал входного контроля и т. д.

7.11.3. Приказы о назначении ответственных представителей лиц, участвующих в строительстве/реконструкции ОКС.

7.11.4. Документацию, подтверждающую соответствие участвующих в строительстве/реконструкции лиц и их представителей требованиям, предъявляемым к участникам строительной деятельности (выписки из СРО, лицензии, свидетельства об аккредитации, квалификационные свидетельства и т.п.).

8. Перечень документов, передаваемых в форме электронных документов и электронных образов документов при ведении исполнительной документации в ходе строительства, реконструкции ОКС

№ п/п	Наименование документа	Ссылка на нормативный документ, содержащий форму	№ формы, содержащейся в нормативном документе
I	Организационно-разрешительная документация		
1	Приказы о назначении ответственных представителей лиц, участвующих в строительстве ОКС		
2	Документы, подтверждающие соответствие участвующих в строительстве лиц и их представителей требованиям, предъявляемым к участникам строительной деятельности (выписки из СРО, лицензии, свидетельства об аккредитации (аттестации), квалификационные свидетельства и т.п.)		
3	Свидетельства о поверке средств измерений и иные документы, подтверждающие их соответствие законодательству об обеспечении единства измерений		
II	Исполнительная документация		
1	Документ, фиксирующий факт наличия всех необходимых документов в передаваемом комплекте ИД		
1	Устройство фундаментов		
1.1	Акт освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 1
1.2	Акт разбивки осей объекта капитального строительства на местности	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 2
1.3	Акты освидетельствования скрытых работ	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
1.4	Акт приёмки защитного покрытия	СП 72.13330.2016	Приложение Д
1.5	Акты освидетельствования строительных конструкций, устранение недостатков в которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения (ответственных конструкций)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 4
1.6	Исполнительные схемы и чертежи		
1.7	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
1.8	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
1.9	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
1.10	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		

2	Несущие и ограждающие конструкции		
2.1	Акты освидетельствования скрытых работ (на армирование и бетонирование железобетонных стен, колонн, лестничных маршей и площадок, перекрытий, покрытий; устройство ограждающих и изоляционных конструкций, защиты и замоноличивания стыковых соединений, устройство молниезащиты и др.)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
2.2	Акт приёмки защитного покрытия	СП 72.13330.2016	Приложение Д
2.3	Акты освидетельствования строительных конструкций, устранение недостатков в которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения (ответственных конструкций) (на промежуточную и окончательную приёмку конструкций)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 4
2.4	Акт готовности строительной части к производству работ по монтажу лифта	ГОСТ 22845-2018	Приложение Б
2.5	Исполнительные схемы и чертежи		
2.6	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
2.7.	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
2.8.	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
2.9.	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
3	Кровля		
3.1.	Акты освидетельствования скрытых работ (на поэтапное устройство слоев кровли (разуклонка, паро- теплоизоляционные работы, стяжки, финишное покрытие) и др.)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение №3
3.2	Акт освидетельствования (приёмки) готовых поверхностей		
3.3	Исполнительные схемы и чертежи		
3.4	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
3.5	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
3.6	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
3.7	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
4	Наружные отделочные работы (фасад)		

4.1	Акты освидетельствования скрытых работ (по герметизации стыков стеновых панелей, на окраску, грунтовку фасадов, оштукатуривания и окраски фасадов, на установку кронштейнов, направляющих подсистемы, монтажа утеплителя, монтажа фасадных элементов и др.)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
4.2	Акт освидетельствования (приёмки) готовых поверхностей		
4.3	Исполнительные схемы и чертежи		
4.4	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
4.5	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
4.6	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
4.7	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
5	Внутренние отделочные работы (полы, стены, потолки)		
5.1	Акты освидетельствования скрытых работ (на устройство оснований (каждый вид работ отдельно); на каждый конструктивный отделочный слой (подготовка под черновую отделку, черновая отделка, подготовка под чистовую отделку, включая и чистовую отделку) и др.)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
5.2	Акт освидетельствования (приёмки) готовых поверхностей		
5.3	Исполнительные схемы и чертежи		
5.4	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
5.5	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
5.6	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
5.7	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
6	Наружные и внутренние сети водоснабжения и водоотведения		
6.1	Акт освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 1
6.2	Акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности (Акт выноса трассы с каталогом координат)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 2
6.3	Акты освидетельствования скрытых работ	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3

6.4	Акт о проведении приемочного гидравлического испытания напорного трубопровода на прочность и герметичность	СП 129.13330.2019	Приложение Б
6.5	Акт о проведении приемочного гидравлического испытания безнапорного трубопровода на герметичность	СП 129.13330.2019	Приложение Д
6.6	Акт о проведении промывки и дезинфекции трубопроводов (сооружений) хозяйственно-питьевого водоснабжения	СП 129.13330.2019	Приложение Е
6.7	Акт индивидуального испытания оборудования	СП 73.13330.2016	Приложение Д
6.8	Акт гидростатического или манометрического испытания на герметичность	СП 73.13330.2016	Приложение В
6.9	Акт испытания систем канализации и водостоков	СП 73.13330.2016	Приложение Г
6.10	Акт промывки (продувки) системы	СП 347.1325800.2017	Приложение Е
6.12	Акт испытания внутреннего противопожарного водопровода на работоспособность	СТО-НСОПБ-24/ВОД Методика испытания ВПВ	Приложение Б
6.13	Акт освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 5
6.14	Ведомость смонтированного оборудования.		
6.15	Ведомость примененных материалов.		
6.16	Протокол испытаний клапанов пожарных кранов на исправность.	СТО-НСОПБ-24/ВОД Методика испытания ВПВ	Приложение Г
6.17	Акт приемки оборудования после индивидуального испытания	СП 68.13330.2017	Приложение М
6.18	Акт приемки оборудования после комплексного опробования.	СП 68.13330.2017	Приложение Н
6.19	Акт приемки системы в эксплуатацию.		
6.20	Протокол испытания внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу.	СТО-НСОПБ-24/ВОД Методика испытания ВПВ	Приложение В
6.21	Акт об окончании ПНР		
6.22	Исполнительные схемы и чертежи		
6.23	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
6.24	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
6.25	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
6.26	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
7	Наружные и внутренние сети теплоснабжения, холодоснабжения, отопления, вентиляции, кондиционирования		

7.1	Акт освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 1
7.2	Акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности (вынос трассы с каталогом координат)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 2
7.3	Акты освидетельствования скрытых работ	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
7.4	Паспорт системы вентиляции (системы кондиционирования воздуха)	СП 73.13330.2016	Приложение Е
7.5	Акт гидростатического или манометрического испытания на герметичность	СП 73.13330.2016	Приложение В
7.6	Акт о проведении растяжки компенсаторов (при необходимости)	СП 74.13330.2011	Приложение № 1
7.7	Акт о проведении испытаний трубопроводов на прочность и герметичность	СП 74.13330.2011	Приложение № 2
7.8	Акт о проведении промывки (продувки) трубопроводов	СП 74.13330.2011	Приложение № 3
7.9	Акт теплового испытания системы отопления на эффект действия		Форма прилагается
7.10	Акт о проведении индивидуального испытания оборудования	СП 73.13330.2016	Приложение Д
7.11.0	Акт приемки оборудования после индивидуального испытания	СП 68.13330.2017	Приложение М
7.11	Акт приемки оборудования после комплексного опробования	СП 68.13330.2017	Приложение Н
7.12	Акт освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 5
7.13	Паспорт системы отопления, теплоснабжения и холодоснабжения.	Р НОСТРОЙ 2.15.4-2011	Приложение Д
7.14	Акт об окончании ПНР		
7.15	Акт приемки системы в эксплуатацию.		
7.16	Акт о проведении входного контроля		
7.17	Ведомость смонтированного оборудования.		
7.18	Исполнительные схемы и чертежи		
7.19	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
7.20	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
7.21	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
7.22	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
8	Газопровод		
8.1	Акт освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 1

8.2	Акт разбивки осей объекта капитального строительства на местности	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 2
8.3	Акты освидетельствования скрытых работ на выполняемые виды работ (каждый вид отдельно)*.	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
8.4	Акт о готовности сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования объекта капитального строительства к подключению (технологическому присоединению)	Постановление Правительств РФ от 13 сентября 2021 года № 1547	Приложение № 3
8.5	Исполнительные схемы и чертежи		
8.6	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
8.7	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
8.8	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
8.9	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
9	Электроснабжение		
9.1	Акт освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 1
9.2	Акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности (вынос трассы с каталогом координат)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 2
9.3	Акты освидетельствования скрытых работ	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
9.4	Акты освидетельствования строительных конструкций, устранение недостатков в которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения (ответственных конструкций)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 4
9.5	Акт технической готовности электромонтажных работ	И1.13-07	Форма 2
9.5.1	Ведомость изменений и отступлений от проекта	И1.13-07	Форма 3
9.5.2	Ведомость технической документации, предъявляемой при сдаче-приемке электромонтажных работ	И1.13-07	Форма 1
9.5.3	Ведомость электромонтажных недоделок, не препятствующих комплексному опробованию	И1.13-07	Форма 4
9.6	Ведомость смонтированного электрооборудования	И1.13-07	Форма 5
9.7	Акт готовности строительной части помещений (сооружений) к производству электромонтажных работ	И1.13-07	Форма 6
9.8	Ведомость замеров при контрольном разряде аккумуляторной батареи	И1.13-07	Форма 10
9.9	Протокол испытаний давлением локальных разделительных уплотнений или стальных труб для проводков во взрывоопасных зонах классов В-1 и В-1а	И1.13-07	Форма 12
9.10	Протокол измерения сопротивления изоляции	ВСН 123-90	Форма 13

9.11	Протокол осмотра и проверки изоляции кабелей, на барабане перед прокладкой	И1.13-07	Форма 15
9.12	Протокол прогрева кабелей на барабане перед прокладкой при низких температурах	И1.13-07	Форма 16
9.15	Паспорт заземляющего устройства	И1.13-07	Форма 24
9.16	Акт приемки оборудования после индивидуального испытания	СП 68.13330.2017	Приложение М
9.17	Акт приемки оборудования после комплексного опробования	СП 68.13330.2017	Приложение Н
9.18	Акты проверки осветительной сети на правильность зажигания внутреннего освещения	СТО НОСТРОЙ 2.23.93-2013	Форма 25
9.19	Акт об окончании ПНР		
9.20	Акт приемки системы в эксплуатацию		Приложение № 17
9.21	Акт освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 5
9.22	Исполнительные схемы и чертежи		
9.23	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
9.24	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
9.25	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
9.26	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
10	Системы связи, сигнализации и автоматизации		
10.1	Акт освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 1
10.2	Акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности (вынос трассы с каталогом координат)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 2
10.3	Акт готовности зданий и сооружений к производству монтажных работ		
10.4	Акт готовности объекта к производству работ по монтажу систем автоматизации	СП 77.13330.2016	Приложение А.2
10.5	Акты освидетельствования скрытых работ	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
10.6	Ведомость смонтированного электрооборудования	И1.13-07	Форма 5
10.7	Акт входного контроля		
10.8	Акт об окончании монтажных работ		
10.9	Акт об окончании работ по монтажу систем автоматизации	СП 77.13330.2016	Приложение А.5
10.10	Паспорт на смонтированную соединительную муфту	СП 77.13330.2016	Приложение А.19

10.11	Паспорт регенерационного участка	СП 77.13330.2016	Приложение А.19
10.12	Разрешение на монтаж технических средств автоматизации	СП 77.13330.2016	Приложение А.20
10.13	Акт испытания трубных проводок на герметичность с определением падения давления за время испытания	СП 77.13330.2016	Приложение А.8
10.14	Акт испытания трубных проводок на прочность и плотность	СП 77.13330.2016	Приложение А.7
10.15	Свидетельство о монтаже трубных проводок	СП 77.13330.2016	Приложение А.11
10.16	Акт приемки оборудования после индивидуального испытания	СП 68.13330.2017	Приложение М
10.17	Акт приемки оборудования после комплексного опробования	СП 68.13330.2017	Приложение Н
10.18	Акт освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 5
10.19	Акт о проведении входного контроля		
10.20	Ведомость смонтированных технических средств автоматизации	СП 77.13330.2016	Приложение А.21
10.21	Ведомость смонтированных приемно-контрольных приборов, сигнально-пусковых устройств, извещателей, оповещателей, технических средств ПОС.		
10.22	Акт об окончании ПНР		
10.23	Акт приемки системы в эксплуатацию.		
10.24	АКТ приемки систем автоматизации в эксплуатацию	СП 77.13330.2016	Приложение А.23
10.25	Исполнительные схемы и чертежи		
10.26	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
10.27	Комплект рабочих чертежей с подписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
10.28	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
10.29	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
11	Лифты		
11.1	Акт готовности строительной части к монтажу лифтового оборудования	ГОСТ 22845-2018	Приложение Б
11.2	Акт технического освидетельствования лифта (аккредитованной испытательной лабораторией)	ГОСТ Р 53782-2010 п. 4.2, п. 5.6	Приложение А
11.3	Акты освидетельствования скрытых работ	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
11.4	Акт выявленных несоответствий лифта	ГОСТ Р 53782-2010 п. 5.5	Приложение Б

11.5	Акт приемки лифта в эксплуатацию	ГОСТ Р 55969-2014	Приложение А
11.6	Исполнительные схемы и чертежи		
11.7	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
11.8	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
11.9	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
11.10	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
12	Благоустройство территории		
12.1	Акт освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 1
12.2	Акт разбивки осей объекта капитального строительства на местности	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 2
12.3	Акты освидетельствования скрытых работ (на устройство основания, на установку бордюрных камней, на укладку асфальта (каждый слой отдельно), на укладку плитки; акт проверки качества грунтов; на устройство котлованов и искусственных сооружений (фундаменты, лестницы, водоотводные сооружения и т.д.) поэтапно согласно проектным решениями др.)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
12.4	Акт освидетельствования (приёмки) готовых поверхностей		
12.5	Исполнительные схемы и чертежи		
12.6	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
12.7	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
12.8	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
12.9	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
13	Устройство автомобильных дорог		
13.1	Акт освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 1
13.2	Акт разбивки осей объекта капитального строительства на местности	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 2

13.3	Акты освидетельствования скрытых работ	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 3
13.4	Акты освидетельствования строительных конструкций, устранение недостатков в которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения (ответственных конструкций)	Приказ Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр	Приложение № 4
13.5	Акт пробного уплотнения (при послойном возведении земляного полотна, щебеночного основания под дорожную одежду (ПГС, ЩПС), слоев дорожной одежды.		
13.6	Ведомость приемки земляного полотна		
13.7	Ведомость промеров толщины, степень уплотнения основания		
13.8	Ведомость промеров толщины, поперечных уклонов, ширины и ровности покрытий		
13.9	Исполнительные схемы и чертежи		
13.10	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
13.11	Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектной организацией изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица		
13.12	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
13.13	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		
14	Технологические решения		
14.1	Системы медицинских газов		
14.1.1	Акт приемки сооружения (помещения) под монтаж	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение В
14.1.2	Акт наружного осмотра оборудования (арматуры)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Е
14.1.3	Акт о выявленных дефектах оборудования	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Ж
14.1.4	Акт о выявленных дефектах арматуры	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение И
14.1.5	Акт на приемку оборудования в монтаж	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Л
14.1.6	Акт испытаний технологического оборудования	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение М
14.1.7	Акт испытаний машинного оборудования	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Н
14.1.8	Акт испытаний арматуры	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Р
14.1.9	Акт о регулировке предохранительного клапана	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение С
14.1.10	Акт обезжиривания	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Т
14.1.11	Сертификат чистоты	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение У

14.1.12	Акт контроля расположения аппаратов в блоке (оборудования криогенной системы)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение X
14.1.13	Акт готовности опорных конструкций под монтаж оборудования (коммуникаций)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Ц
14.1.14	Акт на выверку ректификационной колонны	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Щ
14.1.15	Акт загрузки адсорбента (реагента)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Ю
14.1.16	Акт установки фильтрующих элементов	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение Я
14.1.17	Акт растяжки компенсаторов	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 1
14.1.18	Акт промывки/продувки трубопровода (трубопроводной сети)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 2
14.1.19	Акт на установку диафрагмы	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 4
14.1.20	Акт проверки монтажа трубопроводов на соответствие монтажно-технологической схеме	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 5
14.1.21	Акт на проведение работ по заземлению	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 6
14.1.22	Акт о проведении гидравлического испытания трубопровода (общего гидравлического испытания трубопроводной сети)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 7
14.1.23	Акт о проведении пневматического испытания трубопровода (общего пневматического испытания трубопроводной сети)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 8
14.1.24	Акт о проведении испытания замыкающих кольцевых швов трубопроводов (трубопроводных сетей)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 9
14.1.25	Акт о тепловой опрессовке (сравнительной тепловой опрессовке)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 10
14.1.26	Акт испытания на плотность (перепуск давления из одной системы в другую и падение давления)	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 11
14.1.27	Акт продувки	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 12
14.1.28	Акт рабочей комиссии о приемке оборудования после индивидуальных испытаний	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 13
14.1.29	Акт о холодной опрессовке	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 14
14.1.30	Акт готовности к изолированию	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение №15
14.1.31	Акт на изолирование	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 17
14.1.32	Акт рабочей комиссии о приемке оборудования технического изделия после комплексного опробования	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 18
14.1.33	Акт рабочей комиссии о приемке технического изделия после приемо-сдаточных испытаний	ГОСТ Р 54892-2012	Приложение № 19
14.1.34	Исполнительные схемы и чертежи		
14.1.35	Документы, фиксирующие результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля		
14.1.36	Рабочая документация со штампом «В производство работ» и отметкой о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам, с подписью лиц ответственных за производство строительно-монтажных работ		
14.1.37	Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий)		
14.1.38	Документы, выданные изготовителями и сертифицирующими организациями, подтверждающие качество материалов и изделий, применённых при строительстве ОКС		

О.М.Глушкова
2-17-23

Зав.орг.-прав.отделом