



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАРАНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2026

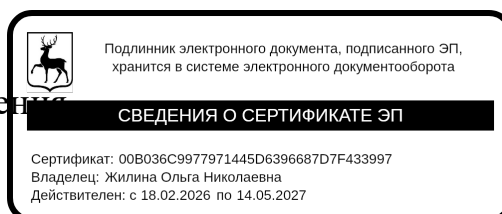
N 442

**Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер
поддержки граждан Российской Федерации, участвующих
(участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные
Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии
Российской Федерации, и членов их семей**

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей», администрация Шарангского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей.
2. Разместить на официальном сайте Шарангского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы местного самоуправления



О.Н.Жилина

М.С. Качмашева
2-15-91

Зав.орг.-прав.отделом

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шарангского муниципального округа
Нижегородской области
от 08.07.2026 г. № 442

ПОРЯДОК
предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской
Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска
национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации (членов их семей) из числа:

1) призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

2) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО);

3) заключивших в период проведения СВО контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО;

4) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО, на период их участия в СВО, за исключением лиц, заключивших в период проведения СВО контракты с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации;

5) членов семей граждан Российской Федерации, заключивших с 5 июня 2023 года контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО, при условии наличия у членов семей места жительства на территории Нижегородской области.

1.2. Гражданам Российской Федерации, указанным в подпунктах 1-4 пункта 1.1

настоящего Порядка (далее - участники СВО), и членам их семей предоставляются следующие дополнительные меры поддержки:

1.2.1. Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях Шарангского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2.2. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях Шарангского муниципального округа Нижегородской области одноразового бесплатного горячего питания.

1.2.3. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Шарангского муниципального округа Нижегородской области, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

1.2.4. Предоставление детям бесплатного посещения муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях Шарангского муниципального округа Нижегородской области.

1.2.5. Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.2.6. Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Установить, что на граждан Российской Федерации, указанных в подпункте 5 пункта 1.1 настоящего Порядка, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, военный социальный контракт, начиная с 1 апреля 2025 года, распространяются дополнительные меры поддержки, установленные подпунктами 1.2.1-1.2.6 пункта 1.2 настоящего Порядка (далее - дополнительные меры поддержки)

1.4. Правом на подачу заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки обладают родители (законные представители) родных братьев и сестер участников СВО, пасынков и падчериц, родных, опекаемых или усыновленных (удочеренных) детей участников СВО или сами дети в случае достижения совершеннолетия, супруг/супруга участника СВО (далее - заявители).

1.5. Дополнительные меры поддержки предоставляются на период действия Указа Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей».

1.6. Меры поддержки, установленные в подпунктах 1.2.1-1.2.6 пункта 1.2 настоящего Порядка, распространяются на участников СВО после возвращения (демобилизации) из зоны проведения СВО, на членов их семей, а также на членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных

обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пропавших без вести в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины.

1.7. Если гражданин одновременно имеет право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные разделом 1 настоящего Порядка, а также на аналогичные меры поддержки, предусмотренные другим нормативным правовым актом Нижегородской области независимо от основания, по которому она устанавливается, ему предоставляется одна мера поддержки либо по разделу 1 настоящего Порядка, либо по другому нормативному правовому акту Нижегородской области по выбору гражданина.

1.8. Право на меры социальной поддержки, установленные в подпунктах 1.2.1-1.2.6 настоящего пункта, сохраняется за гражданами Российской Федерации, поименованными в подпункте 1 пункта 1.1 настоящего Порядка, и членами их семей в случае заключения указанными лицами контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы во время прохождения военной службы по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на условиях их первоначального назначения.

1.9. Действие подпункта 1.6 пункта 1 настоящего Порядка распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года.

2. Порядок предоставления дополнительных мер поддержки

2.1. Предоставление дополнительных мер поддержки носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления дополнительных мер поддержки является письменное заявление, поданное заявителем на имя руководителя образовательной организации.

Заявление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных им в заявлении.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) для членов семей участников СВО, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт:

- копия военного социального контракта;
- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО;
- сведения о государственной регистрации брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (представляется родителями

(законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) для членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО:

- справка (документ, подтверждающий) о гибели при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины либо о смерти вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО;

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО;

- сведения о государственной регистрации брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (представляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) для членов семей участников СВО, вернувшихся (демобилизовавшихся) из зоны проведения СВО:

- справка (документ), подтверждающая участие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины;

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО;

- сведения о государственной регистрации брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (представляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) для участников СВО, вернувшихся (демобилизовавшихся) из зоны проведения СВО:

- справка (документ), подтверждающая участие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и

денацификации Украины;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака с участников СВО. В случае непредставления заявителем указанных документов образовательная организация получает сведения о государственной регистрации рождения, брака в рамках межведомственного взаимодействия по межведомственному запросу.

При подаче заявления заявитель предъявляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, и оригинал социального военного контракта.

2.3. Заявление, поступившее в образовательную организацию, подлежит регистрации в день его поступления.

2.4. Образовательная организация:

1) В срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления:

- проверяет заявление и комплект документов, представленных заявителем;
- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки.

2) Ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- предоставляет в адрес учредителя информацию о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

информацию о затратах, возникающих при предоставлении дополнительных мер поддержки, предусмотренных настоящим Порядком, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.4. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки оформляется приказом руководителя образовательной организации либо уполномоченным им лицом, и в течение двух рабочих дней с даты принятия решения заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

2.5. Дополнительные меры поддержки предоставляются на учебный год с месяца подачи заявления и выплачиваются с момента возникновения права, но не ранее 1 октября 2022 года.

2.6. Заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки со всеми представленными документами и решением о назначении хранятся в личном деле обучающегося. Личные дела находятся в образовательной организации.

2.7. Предоставление членам семей участников СВО бесплатного горячего питания производится силами образовательной организации за счет средств областного бюджета, при наличии собственной столовой, либо путем заключения соответствующего договора с организацией, осуществляющей общественное питание.

2.8. Мониторинг расходов образовательной организации на организацию питания осуществляется по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку, поданной учредителю в срок, ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

2.9. Для мер поддержки:

-освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Шарангского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

-предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Шарангского муниципального округа Нижегородской области, бесплатного горячего питания;

- освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальной образовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего или среднего общего образования;

предусматривается:

- электронный формат предоставления мер социальной поддержки с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- проактивное уведомление о возможности предоставления мер социальной поддержки;

- исключение требования бумажного документа, если сведения доступны на витрине данных Министерства обороны Российской Федерации.

3. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки

3.1. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки:

- отсутствие права на предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренного пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- несоответствие документов комплектности и (или) требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- предоставление заведомо недостоверных сведений, подложных документов.

3.2. Основания для прекращения предоставления дополнительных мер поддержки:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;

- усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи мобилизованного гражданина.

Прекращение предоставления дополнительных мер поддержки оформляется соответствующим приказом руководителя образовательной организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления
дополнительных мер поддержки граждан
Российской Федерации, участвующих
(участвовавших) в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации или войска
национальной гвардии Российской
Федерации, и членов их семей

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору _____
(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)),

проживающего(ей) по адресу:

Заявление

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей» прошу моего ребенка (меня)

(степень родства участнику СВО (родной брат/сестра, пасынок/падчерица, родной, опекаемый или усыновленный (удочеренный) ребенок, супруг/супруга))

участника СВО _____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения члена семьи участника СВО)

посещающего (посещающую).

(наименование образовательной организации)

освободить от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях Шарангского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования/освободить от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня в муниципальной образовательной организации Шарангского муниципального округа Нижегородской области, реализующей программы начального общего, основного общего или среднего общего образования/предоставить моему ребенку (мне), обучающемуся по

образовательной программе основного общего и среднего общего образования/по образовательной программе начального общего образования при посещении группы продленного дня в муниципальной образовательной организации администрации Шарангского муниципального округа Нижегородской области, одноразовое бесплатное горячее питание/предоставить преимущественное право перевода моего ребенка в другую, наиболее приближенную к месту жительства семьи образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования/предоставить преимущественное право перевода моего ребенка в наиболее приближенную к месту жительства семьи образовательную организацию, реализующую образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования/предоставить бесплатное посещение муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальных учреждениях администрации Шарангского муниципального округа Нижегородской области,

(наименование муниципального учреждения дополнительного образования Нижегородской области)

Мой (моя) _____ отец
(мать), отчим (мачеха), брат (сестра), муж (жена)

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

участвует (участвовал) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.
Прошу уведомить меня о принятом решении

(по адресу электронной почты, телефону, почтовому адресу)

Приложение:

_____ д
документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членам их семей, утвержденного постановлением администрации Шарангского муниципального округа Нижегородской области)

Дата

Подпись/расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления
дополнительных мер поддержки граждан
Российской Федерации, участвующих
(участвовавших) в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации или войска
национальной гвардии Российской
Федерации, и членов их семей
(форма)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
зарегистрированный(ая) по адресу:

паспорт серия №, выдан

в целях предоставления дополнительных мер поддержки в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, по своей воле даю согласие

_____ (наименование образовательной организации с указанием адреса местонахождения)
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку
следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- пол;
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);
- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- фотографическое изображение;
- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских

карт.

Для обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) в управление образования и молодежной политики администрации Шарангского муниципального округа Нижегородской области, расположенное по адресу: 606970, Нижегородская область, р.п. Тонкино, ул. Ленина, д. 1, иным органам и организациям в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области. Я проинформирован(а), что

(наименование образовательной организации)

обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при юс обработке в соответствии с порядком и правилами, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «С персональных данных», приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «ОС утверждении состава и содержания организационных и технических мер пс обеспечению безопасности персональных данных при их обработке Е информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «ОС утверждении требований к защите персональных данных при их обработке i информационных системах персональных данных», а также в соответствии (иными требованиями законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных действует:

- до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.

В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме в

(наименование образовательной организации)

по адресу:

«___» _____ 20___ г.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления
дополнительных мер поддержки граждан
Российской Федерации, участвующих
(участвовавших) в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации или войска
национальной гвардии Российской
Федерации, и членов их семей
(форма)

**Информация
о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки**

№ п/п	Ф.И.О. членов семьи	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Наименование образовательной организации	Перечень предоставляемых мер поддержки

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления
дополнительных мер поддержки граждан
Российской Федерации, участвующих
(участвовавших) в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации или войска
национальной гвардии Российской
Федерации, и членов их семей

(форма)

**Информация
о затратах, возникающих при предоставлении
дополнительных мер поддержки**

№ п/п	Наименование вида дополнительной меры поддержки в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205	Сумма нарастающим итогом		
		на 01.10.20_	на 01.01.20_	Итого:
1.	п. 1.4 Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Шарангского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования			
2.	п. 1.5 Предоставление детям бесплатного посещения муниципальных учреждений дополнительного образования, спортивных секций в муниципальных учреждениях Шарангского муниципального округа Нижегородской области			
3.	п. 1.6 Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего			

	образования при посещении группы продленного дня, в муниципальных образовательных организациях Шарангского муниципального округа Нижегородской области бесплатного горячего питания			
4.	п. 1.7 Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальной образовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего или среднего общего образования			

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления
дополнительных мер поддержки граждан
Российской Федерации, участвующих
(участвовавших) в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации или войска
национальной гвардии Российской
Федерации, и членов их семей

(форма)

БЛАНК УЧРЕЖДЕНИЯ

**Информация
о затратах, возникающих при предоставлении обучающимся
по образовательным программам в муниципальных
образовательных организациях Шарангского муниципального округа
Нижегородской области бесплатного горячего питания**

№ п/п	Наименование ОО	Количество получателей	Стоимость питания в день (руб.)	Количество дней питания	Расходы за организацию питания в месяц (руб.)

Руководитель ОО
Главный бухгалтер